

إشعار الخصوصية للمتقدمين للوظائف بما في ذلك فرص العمل في بداية المسيرة المهنية

تقوم HFW (الشركة) بجمع ومعالجة البيانات الشخصية المتعلقة بالمتقدمين للوظائف من أجل إدارة عمليات التوظيف. ويشمل ذلك المتقدمين للوظائف المدفوعة الأجر، والوظائف في مجال الخدمات الإدارية، وعقود التدريب (بما في ذلك برامج الإجازات)، والخبرة العملية، والتدريب المهني، وأي وظائف أخرى تشكل جزءاً من عملية توظيف الخريجين الجامعيين أو الخريجين من الدراسات العليا في الشركة. تلتزم الشركة بالشفافية في كيفية جمعها واستخدامها لتلك البيانات والوفاء بالتزاماتها في حماية البيانات.

من نحن؟

المسؤول عن بياناتك الشخصية في عملية التوظيف هذه هو Holman Fenwick Willan LLP بالاشتراك مع أي من مكاتبنا أو كياناتنا التي تنفذ عملية التوظيف للوظيفة التي تتقدم لها.

قد يتم مشاركة بياناتك الشخصية بين مكاتب HFW والكيانات المرتبطة بها حسب الضرورة أو حسب الاقتضاء. لا تقلق، فقد اتخذنا تدابير للحفاظ على أمان بياناتك الشخصية أيًا كان الكيان التابع لـ HFW الذي يعالجها.

للحصول على قائمة بمكاتبنا والكيانات القانونية المنفصلة التي قد تتلقى بياناتك الشخصية من وقت لآخر، يرجى الاطلاع على قسم "من نحن".

ما هي المعلومات التي تجمعها الشركة؟

تجمع الشركة مجموعة من المعلومات عنك بطرق متنوعة. يتم الحصول على معظم هذه المعلومات منك مباشرة، على سبيل المثال من خلال نماذج الطلبات أو السير الذاتية أو السير المهنية. قد يتم الحصول على البيانات من وثائق الهوية التي تقدمها (على سبيل المثال جواز السفر أو رخصة القيادة) أو من مراسلاتك مع الشركة أو من خلال المقابلات والاجتماعات والتقييمات الأخرى.

في بعض الحالات، تجمع الشركة بيانات شخصية عنك من أطراف ثالثة. عادةً ما تحصل الشركة على توصيات شخصية (على سبيل المثال من أصحاب العمل السابقين) ومعلومات من مزودي خدمات التحقق من الخلفية الوظيفية ووكالات الاستعلام الائتماني. قد تحصل أيضًا على سجلات السوابق الجنائية وفقًا لما يسمح به القانون.

بالإضافة إلى ذلك، حيثما يسمح القانون المحلي بذلك، قد تحصل الشركة على معلومات عنك عند إجراء فحوصات على وسائل التواصل الاجتماعي مقابل أي ملفات تعريفية متاحة للجمهور قمت بإنشائها على وسائل التواصل الاجتماعي، مثل LinkedIn و Facebook و Instagram. لن يتم القيام بذلك إلا حيثما يسمح القانون واللوائح المهنية المعمول بها من أجل إدارة مخاطر سمعة الشركة. على وجه التحديد، يتم إجراء عمليات التحقق من وسائل التواصل الاجتماعي عادةً كجزء من عمليات التحقق من الخلفية التي تجريها الشركة على جميع الموظفين والشركاء الجدد بواسطة مورد خارجي.

لماذا تقوم الشركة بمعالجة بياناتك الشخصية؟

تقوم الشركة بمعالجة بياناتك خلال عملية التوظيف من أجل:

- ☐ تنفيذ عمليات التوظيف؛
- ☐ الحفاظ على بيانات الاتصال الدقيقة والمحدثة؛
- ☐ الحصول على مشورة بشأن الصحة المهنية، لضمان امتثالها لواجباتها تجاه الأفراد ذوي الإعاقة، والوفاء بالتزاماتها بموجب قانون الصحة والسلامة؛
- ☐ ضمان فعالية إدارة الموارد البشرية والإدارة العامة للأعمال؛
- ☐ الرد على الدعاوى القانونية والدفاع عنها؛
- ☐ الامتثال لالتزاماتها القانونية والتنظيمية؛
- ☐ حماية سمعة الشركة وحمايتها؛ و

□ الحفاظ على المساواة في مكان العمل وتعزيزها.

تعتمد الشركة على الأسس القانونية التالية في طرق معالجتها لبياناتك الشخصية:

□ تحتاج الشركة إلى معالجة بياناتك الشخصية أثناء عملية التوظيف لتحقيق مصلحتها المشروعة في توظيف مواهب عالية الجودة لشركة HFW لضمان استمرار تقديم خدمة ممتازة للعملاء. عندما تعتمد الشركة على هذه المصلحة المشروعة، فإنها تراعي ما إذا كانت حقوق وحريات الشركاء أو الموظفين تغلب على هذه المصلحة أم لا، وقد خلصت إلى أنها لا تغلب عليها.

□ في بعض الحالات، تحتاج الشركة إلى معالجة البيانات الشخصية لضمان الامتثال لالتزاماتها القانونية. على سبيل المثال، يتعين عليها التحقق من أهلية الموظف المحتمل للعمل في المملكة المتحدة والامتثال لقوانين الصحة والسلامة.

□ بالنسبة لبعض الوظائف، من الضروري أيضاً إجراء فحوصات أساسية للسجلات الجنائية للتأكد من أن الأفراد مسموح لهم بتولي الدور المعني. عندما يتم إرسال معلومات السجلات الجنائية إلينا، فإننا كشركة محاماة نعتمد على مصلحتنا المشروعة في توظيف الموظفين المناسبين لأعمالنا أو لأن ذلك ضروري للامتثال للالتزام القانوني أو تنظيمي.

□ تتم معالجة بعض "الفئات الخاصة" من البيانات الشخصية، مثل المعلومات المتعلقة بالصحة أو الحالات الطبية، من أجل الوفاء بالالتزامات القانونية المتعلقة بالعمل (مثل تلك المتعلقة بالأفراد ذوي الإعاقة ولأغراض الصحة والسلامة) أو لأن ذلك ضروري للامتثال للالتزام القانوني أو تنظيمي.

□ عندما يكون ذلك مسموحاً به بموجب القوانين المحلية وعندما تقوم الشركة بمعالجة فئات خاصة أخرى من البيانات الشخصية، مثل المعلومات المتعلقة بالأصل العرقي، أو الميل الجنسي أو الصحة أو الدين أو المعتقد، يتم ذلك على أساس مصلحتنا المشروعة، والالتزامات القانونية والتنظيمية، لمراقبة تكافؤ الفرص. لك مطلق الحرية في تقرير ما إذا كنت تريد تقديم هذه البيانات أم لا، ولن تترتب على عدم تقديمها أي عواقب.

من لديه حق الوصول إلى بياناتك الشخصية؟

قد يتم مشاركة معلوماتك داخلياً مع أعضاء فريق People والشركاء وكبار المديرين والموظفين (حسب الاقتضاء) في مجال (مجالات) العمل الذي ستعمل فيه وموظفي تكنولوجيا المعلومات إذا كان الوصول إلى البيانات ضرورياً لأداء مهامهم.

تشارك الشركة أيضاً بياناتك مع أطراف ثالثة أخرى من أجل الحصول على مراجع ما قبل التوظيف من أرباب عمل أو زملاء آخرين، والحصول على فحوصات خلفية التوظيف من مزودي خدمات من أطراف ثالثة، والحصول على فحوصات السجلات الجنائية اللازمة من Disclosure and Barring Service. بالإضافة إلى ذلك، تشارك الشركة بياناتك مع أطراف ثالثة تعالج البيانات نيابة عنها، بما في ذلك AllHires (التي تستضيف بوابة التوظيف Early Careers الخاصة بنا) و TopScore (التي تستضيف مراكز التقييم الافتراضية الخاصة بنا).

نظراً لأن HFW هي شركة محاماة دولية لها مكاتب في جميع أنحاء العالم، فقد يتم نقل بياناتك إلى دول خارج نطاق الولاية القضائية التي جاءت منها، على سبيل المثال خارج المملكة المتحدة والمنطقة الاقتصادية الأوروبية (EEA) لتحقيق الأغراض المنصوص عليها في هذا الإشعار. في هذه الظروف، سنضمن أن آلية النقل المستخدمة توفر ضمانات كافية لبياناتك الشخصية، وفقاً لما تقتضيه قوانين حماية البيانات المعمول بها.

كيف تحمي الشركة بياناتك الشخصية؟

تأخذ الشركة أمن بياناتك على محمل الجد. تطبق الشركة سياسات وضوابط داخلية لمحاولة ضمان عدم فقدان بياناتك الشخصية أو إتلافها عن طريق الخطأ أو إساءة استخدامها أو الكشف عنها، وعدم الوصول إليها إلا من قبل شركائها أو موظفيها في أداء واجباتهم. عادةً ما تقتصر البيانات الخاصة بفئة خاصة على أعضاء فريق الموارد البشرية المعنيين، على الرغم من أنه قد يتم مشاركتها مع موظفين خارج فريق الموارد البشرية، إذا لزم الأمر، على أساس "الحاجة إلى المعرفة".

عندما تستعين الشركة بأطراف ثالثة لمعالجة البيانات الشخصية نيابة عنها، فإنها تقوم بذلك على أساس تعليمات مكتوبة، وتخضع لواجب السرية وتلتزم بتنفيذ التدابير الفنية والتنظيمية المناسبة لضمان أمن البيانات.

ما هي المدة التي تحتفظ فيها الشركة ببياناتك الشخصية؟

ستحتفظ الشركة ببياناتك الشخصية طوال مدة عملية التوظيف. إذا لم يتم قبول طلبك، ستحتفظ الشركة ببياناتك لمدة عام واحد من تاريخ إبلاغك بالقرار. إذا تم قبول طلبك، سيتم الاحتفاظ ببياناتك الشخصية كجزء من ملفك الشخصي، ووفقاً لإشعار الخصوصية الخاص بشركائنا وموظفينا (الذي سيتم تزويدك به عند انضمامك إلينا).

حقوقك

يتمتع الأفراد المتقدمون لشغل وظيفة في الشركة بعدد من الحقوق. يمكنك :

- الوصول إلى بياناتك والحصول على نسخة منها عند الطلب؛
- مطالبة الشركة بتغيير البيانات غير الصحيحة أو غير الكاملة؛
- مطالبة الشركة بحذف بياناتك أو التوقف عن معالجتها في ظروف معينة، على سبيل المثال عندما لا تكون البيانات ضرورية لأغراض المعالجة؛
- الاعتراض على معالجة بياناتك عندما تعتمد الشركة على مصالحها المشروعة كأساس قانوني للمعالجة؛ و
- مطالبة الشركة بوقف معالجة البيانات لفترة من الوقت إذا كانت البيانات غير دقيقة أو كان هناك نزاع حول ما إذا كانت مصالحك تعلق على الأسباب المشروعة للشركة لمعالجة البيانات.

إذا كنت ترغب في ممارسة أي من هذه الحقوق، يرجى التواصل عبر privacy@hfw.com.

إذا كنت تعتقد أن الشركة لم تمتثل لحقوقك في حماية البيانات، يمكنك تقديم شكوى إلى سلطة حماية البيانات الوطنية المحلية. في المملكة المتحدة، هذه السلطة هي مكتب مفوض المعلومات في المملكة المتحدة، والذي يمكن الاتصال به هنا أو على الرقم +44 (0) 303 123 1113. ومع ذلك، يرجى الاتصال بنا أولاً حتى نتمكن من محاولة تصحيح الأمور.

ماذا يحدث إذا لم تقدم بياناتك الشخصية؟

يجب تقديم بعض المعلومات، مثل تفاصيل الاتصال وحقوقك في العمل في المملكة المتحدة وتفاصيل الدفع، لتمكين الشركة من إبرام عقد عمل معك. إذا لم تقدم معلومات أخرى، فقد يعيق ذلك قدرة الشركة على إدارة عملية التوظيف بشكل صحيح فيما يتعلق بطلبك. إذا كانت لديك أي أسئلة حول معالجة بياناتك الشخصية في الشركة، يرجى التواصل بمسؤول الخصوصية العالمي للشركة على privacy@hfw.com.

آخر تحديث: سبتمبر 2025

الملحق 1

جدول الاحتفاظ بجميع التعيينات

عند إنشاء حساب على AllHires، يمكنك تقديم عدة طلبات. تطبق الشركة سياسة الاحتفاظ على مستوى حساب AllHires، مما يعني أن حسابك بالكامل يتم الاحتفاظ به وفقًا لأطول فترة احتفاظ مطبقة على أي من الطلبات التي قدمتها. لتجنب الشك، هذا يعني أن الطلبات لا يتم حذفها عند انتهاء فترة الاحتفاظ، بل يتم حذف حسابك بالكامل عند انتهاء أحدث فترة احتفاظ بالبيانات. إذا كنت تدرج في أي من الفئات التالية، فسيتم تطبيق أطول فترة احتفاظ.

الحسابات المسجلة على AllHires دون تقديم أي طلبات

الحالة	سبب الاحتفاظ	فترة الاحتفاظ
السياسة المعترف بها للخصوصية - بدون طلب	لقد أقررت سياسة الخصوصية، ولكن ليس لديك أي طلبات.	سنة واحدة من تاريخ إقرارك بسياسة الخصوصية
طلب قيد التقدم	لقد بدأت أو قمت بتحديث طلب قيد التقدم.	سنة واحدة من آخر تحديث

الحسابات المسجلة على AllHires مع الطلبات المقدمة

الحالة	سبب الاحتفاظ	فترة الاحتفاظ
طلب ناجح	لديك طلب ناجح.	خمس سنوات من تاريخ تقديم الطلب الناجح
طلب غير ناجح	تم رفض طلبك أو قمت بسحب طلبك للنظر فيه.	ثلاث سنوات من تاريخ تقديم الطلب غير الناجح أو المسحوب

آخر تحديث: يونيو 2025